



Tampereen yliopiston  
normaalikoulu on yliopistollinen  
harjoittelukoulu, joka on osa  
Kasvatustieteiden ja kulttuurin  
tiedekuntaa. Norssilla on luokat 1-9  
ja lukio.

Normaalikoulu on kasvatustieteiden ja kulttuurin tiedekuntaan kuuluva oppilaitos, joka toimii kiinteässä pedagogisessa ja tutkimuksellisessa yhteistyössä yliopiston kanssa.

Normaalikoulussa järjestetään perus- ja lukiokoulutusta. Lisäksi koulu järjestää opetusharjoittelua, kokeilu- ja tutkimustoimintaa sekä täydennyskoulutusta. Perusopetus eli luokat 1-9 toimivat samassa kiinteistössä Nekalassa.

### Viestintä ja tiedottaminen

Koulun kotisivuilta <https://www.tuni.fi/norssi/> löytyvät mm. henkilökunnan yhteystiedot, ajankohtaiset tapahtumat, järjestyssäännöt, sekä opetussuunnitelmalinkit ja paljon muuta tietoa koulun toiminnasta.

Wilma-verkkopalvelu on pääasiallinen kanava kodin ja koulun välisessä viestinnässä. Wilman kautta tiedotetaan oppilaskohtaiset asiat, kuten lukujärjestykset, tulevat kokeet sekä poissaolot. Wilmassa julkaistaan myös koulunkäyntiä koskevat yhteiset tiedotteet. Lukujärjestykset ovat Wilmassa ajantasaisesti viimeistään ma 11.8. Oppilaat saavat jo sitä ennen lukujärjestyksestään paperiversion mukaansa.

Wilmaan käyttäjillä on henkilökohtaiset tunnukset. Uusien oppilaiden huoltajat ovat saaneet ohjeet tunnusten luomiseen. Lisäksi ne löytyvät kotisivuilta kohdasta **ajankohtaista**. Mikäli tunnusten luomisessa on ongelmia, teitä auttaa koulun it-tukihenkilö Petri Wilén ([petri.wilen@tuni.fi](mailto:petri.wilen@tuni.fi)).

**Lukuvuoden alkaessa on kaikkien oppilaiden huoltajien tärkeää tarkistaa lapsensa henkilötiedot Wilmassa 9.8. mennessä. Henkilötiedot tarkistetaan ja mahdolliset puuttuvat tiedot täydennetään tai muuttuneet tiedot korjataan Wilmassa kohdasta Lomakkeet-Henkilötietolomake.**

Lisäksi uusien oppilaiden huoltajia pyydetään täyttämään ensimmäisen viikon aikana O365-käyttösitoumuslomake sekä iPadin käyttöehdot -lomake. Lomakkeet löytyvät niin ikään Wilmasta kohdasta Lomakkeet.

## **Työajat lukuvuonna 2024–2025**

Syyslukukausi 7.8.–20.12.2024

Kevätlukukausi 7.1.–31.5.2025

Syysloma 14.–20.10.2024

Talviloma on 24.2.–2.3.2025

Pääsiäisloma 17.4.–21.4.2025

Kiirastorstai 17.4. vapaa

(itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vappu ovat arkivapaita)

## **Koulumatkat ja muu turvallisuus**

Koulumatkojen turvallista liikkumista on hyvä kerrata/harjoitella. Jos oppilas tuodaan autolla kouluun, on tärkeää miettiä pysähdyspaikka siten, ettei portteja tukita ja vaaranneta muuta liikennettä. Kouluun pääsee sekä Mäntyhaantien että Kuokkamaantien suunnalta, joten saattoajon voi suunnitella siten, ettei oppilaan tarvitse ylittää katua.

Ensimmäisinä koulupäiviä oppilaiden kanssa perehdytään psyykkiseen ja fyysiseen turvallisuuteen liittyviin asioihin ja pyritään aloittamaan lukuvuosi kaikin puolin turvallisilla mielin. Pian lukuvuoden alkaessa huoltajat saavat kutsun vanhempainiltaan, jolloin on mahdollisuus kuulla tarkemmin oman lapsen luokkaan liittyvistä asioista.

Lapsen mahdolliset ruoka-aineallergiat ilmoitetaan suoraan keittiölle (ohjeet kotisivulla kohdassa opiskeluhoito). Mahdollisten lääkehoitosuunnitelmien ilmoittamiseen löytyy myös lomake em. kohdasta. Suunnitelma laaditaan yhteistyössä siten, että siitä tietävät lapsen opettajat sekä tarvittaessa ohjaajat. Rehtori kokoaa suunnitelmat talteen. Jos suunnitelman laatiminen on ajankohtaista, olettehan suoraan yhteydessä lapsenne luokanopettajaan. Vanhat suunnitelmat tulee päivittää lukuvuoden alkaessa.

## **Koulutarvikkeet ja työvälineet**

Oppilas on velvollinen käyttämään ja käsittelemään huolellisesti hänelle opiskelua varten luovutettuja oppikirjoja, koulutarvikkeita ja työvälineitä sekä muuta koulun omaisuutta. Osa opiskeluvälineistä on tarkoitettu pitkäkestoiseen käyttöön.

## **Liikuntavarusteet ym.**

Pyydämme vanhempia kiinnittämään huomiota siihen, että lapsella on aina turvalliset ja ulkoliikunnassa säänmukaiset liikuntavarusteet. Sisäliikuntavarusteisiin kuuluu myös pyyhe.

Koululle jää vuosittain huomattava määrä vaatteita ja asusteita, jotka eivät löydä omistajaansa. Toimitamme ne keräykseen lukuvuoden päätyttyä. On suositeltavaa nimikoida vaatteet ja seurata tarkasti, että luistimet ja monot, ulkovaatteet jne. tulevat kotiin aina koulupäivän päätyttyä. Naulakoihin jääneitä tavaroita säilytetään aina jonkin aikaa naulakoiden lähelle sijoitetuissa löytötavarakoreissa.

Käytämme koulussa sisäkenkiä. Nimen merkitseminen kenkiin on erityisen tärkeää, sillä kengät sekoittuvat helposti naulakoilla.

## Opiskeluhoolto

Tampereen yliopiston normaalikoulun yhteisöllistä opiskeluhooltotyötä suunnittelee, kehittää, koordinoi ja arvioi koulun opiskeluhooltoryhmä (KOHR). Ryhmään kuuluvat rehtorit, opiskeluhoollon työntekijät, erityisopettajat sekä opinto-ohjaajat.

Oppilashuollon työntekijöiden (kouluterveydenhoitaja, koulupsykologi sekä koulukuraattori) yhteystiedot löytyvät koulun kotisivuilta. Heihin voi olla yhteydessä myös Wilma-viestein.

Koululääkärin vastaanotolle varataan aika terveydenhoitajan kautta.

Huoltajat huolehtivat lapsensa kulkemisesta sopimiinsa hammaslääkäri-, terveydenhoitaja- ja lääkärivastaanotoille.

## Kiusaamis- ja riitatilanteet

Koululla pyritään selvittämään kaikki tietoon tulleet kiusaamis- ja riitatilanteet. Pienet erimielisyydet tai pahan mielen aiheuttaneet tilanteet hoidetaan ensisijaisesti Verso-sovittelussa eli ylempiluokkalaiset koulutetut oppilaat toimivat sovittelijoina.

Sovittelijaoppilaat ovat saaneet tehtävään koulutuksen ja toiminta tapahtuu opettajan ohjauksessa. Vertaissovittelusta ei tule kotiin ilmoitusta, ellei käy ilmi, että ongelma onkin suurempi kuin tilanne on antanut aluksi ymmärtää, ts. tarvitaan jatkotoimenpiteitä asiassa.

Lisäksi koululla on käytössä aikuissovittelu, jossa aikuiset sovittelevat oppilaiden välejä. Kaikista niistä toimenpiteistä, joissa aikuinen on mukana selvittelyssä, tiedotetaan aina myös kotiin. Jos huoltajien tietoon tulee ongelmia lasten suhteissa eli epäillä kiusaamista tms., kannattaa olla varhaisessa vaiheessa yhteydessä omaan opettajaan, joka tietää seurata tilannetta ja ryhtyä tarvittaessa jatkotoimenpiteisiin.

Ristiriitatilanteiden selvittelymalli löytyy koulun kotisivuilta sekä Wilman tiedotteista.

## Poissaolot

Oppilaan poissaolosta tulee ilmoittaa heti koulupäivän alkaessa Wilmassa. Ennakoon tiedetyistä poissaoloista tehdään aina kirjallinen anomus Wilman lomakkeella.

Luokanohjaaja myöntää poissaolot 1–3 päiväksi ja rehtori tätä pidemmäksi ajaksi.

Oppilaiden poissaoloja seurataan ja niihin puututaan suunnitelmallisesti. Suunnitelma löytyy niin ikään koulun kotisivuilta sekä Wilman pysyvistä tiedotteista.

## Muuta

Tampereen normaalikoulun vanhemmat ry, vanhempainyhdistys tukee koulun kasvatustyötä. [Vanhempainyhdistys – Tampereen yliopiston normaalikoulu \(tuni.fi\)](#)

Kaikki vanhemmat ovat tervetulleita liittymään vanhempainyhdistyksen tukijäseniksi tai aktiivitoimintaan mukaan. Vanhempainyhdistykseen saa yhteyden sähköpostilla [norssinvy@gmail.com](mailto:norssinvy@gmail.com) tai osoitteesta [www.norssinvy.fi](http://www.norssinvy.fi).

Valtakunnallinen **Kodin ja koulun** -päivä on 27.9.2024. Ohjelmasta tulee tarkempaa tietoa myöhemmin. Joka tapauksessa kutsumme huoltajia tuolloin kouluvierailulle.